

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO IN MODO AUTONOMO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (ex art. 19 bis, c. 2 del Decreto Legge n.148 del 16/10/2017 convertito in Legge n.172 del 04/12/2017). A.S. 2020-2021.

AL COMUNE DI CORMONS

da consegnare, alternativamente:

- all'ufficio protocollo del Comune di Cormons;

- per e-mail all'indirizzo: comune.cormons@certgov.fvg.it

Il sottoscritto _____ (cognome e nome)

nato a _____ il _____ n. cellulare _____

Il sottoscritto _____ (cognome e nome)

nato a _____ il _____ n. cellulare _____

in qualità di: genitori/tutori affidatari del minore

_____ (cognome e nome del minore)

nato/a _____ il _____

residente in _____ via _____

iscritto/a per l'a.s. 2020/21 alla **Scuola secondaria di primo grado "G. Pascoli" di Cormons**, utente del servizio di trasporto scolastico;

consapevoli della responsabilità che si assumono e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e delle sanzioni previste dal D.P.R. n. 445/2000

DICHIARANO

- di essere a conoscenza di quanto stabilito dall'art. 19 bis, comma 2 del D.L. n.148 del 16/10/2017 convertito in Legge n.172 del 04/12/2017;
- di aver valutato che il minore sopra nominato ha raggiunto a nostro giudizio un livello di maturità psicofisica e di responsabilità tale da poter circolare in piena autonomia per la strada nel tragitto dalla fermata dello scuolabus a casa;
- di ritenere che il minore ha dato prova di saper percorrere il tragitto predetto senza l'accompagnamento di alcun adulto e nel rispetto delle norme per la circolazione;
- di ritenere il minore in grado di rendersi responsabile dei propri comportamenti dal momento della discesa dallo scuolabus;
- di aver valutato la non necessità della propria presenza alla fermata dello scuolabus per il ritiro del minore o di altra persona maggiorenne all'uopo delegata;
- di rivendicare nei confronti dell'Ente che gestisce il trasporto scolastico il diritto del minore all'autonomia di movimento, nonché il diritto dei sottoscritti, in quanto genitori/tutori/affidatari, a vedere riconosciuto e valorizzato il percorso di crescita e maturazione che il ragazzo/a sta effettuando anche mediante l'esercizio della propria azione educativa.

Per le ragioni sopra esposte con la presente i sottoscritti

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a, così come sopra identificato/a, ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico senza la presenza dei genitori o di un maggiorenne autorizzato, sia all'andata che al ritorno dalle attività scolastiche;

ESONERANO

da ogni responsabilità il Comune di Cormons, gestore del servizio di trasporto scolastico, dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.

La presente autorizzazione è valida per l'anno scolastico 2020/2021.

Cormons, li ___/___/2020

IN FEDE

(i genitori/ tutori/ affidatari)

Firma _____

Firma _____

SCEGLIERE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI:

FIRMA APPOSTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

estremi documento d'identità padre..... madre.....

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' (sempre se la domanda viene inoltrata via mail o via fax) padre madre

Ai sensi dell'art. 38 del T.U. in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. n. 445 dd. 28/12/2000, le istanze da produrre agli organi dell'Amministrazione Pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi, sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati GDPR "General Data Protection Regulation" si **INFORMA** che:

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento UE 2016/679, il consenso a fornire i dati personali richiesti nel modulo è necessario per lo svolgimento del procedimento di cui Lei è parte, relativo alla allegata domanda del **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**. La raccolta dei dati personali richiesti è necessaria per dare modo, agli incaricati di dare corso al procedimento stesso.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Cormons.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO "Data Protection Officer") del Comune di Cormons sono i seguenti:

Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto, con studio in Pordenone (PN) 33170

e-mail: dpo@studiolegalevicenzotto.it

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 13 e 15 del Regolamento UE 2016/679 l'interessato ha diritto a:

- 1) conoscere il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- 2) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- 3) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- 4) di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- 5) conoscere l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ovvero le informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. L'interessato ha sempre il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati personali trattati. L'interessato ha sempre il diritto a ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento;

Periodo di conservazione dei dati

Tutti i dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento e anche dopo la sua cessazione per necessità dell'Ente e per l'adempimento di obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà riducendo al minimo l'utilizzo di dati personali ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento UE n.679/2016

Il titolare del trattamento metterà in atto le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per la specifica finalità del trattamento.

Consenso al trattamento dei dati

Ai sensi degli articoli 7, 12, 13 del Regolamento UE 679/2016 il sottoscritto interessato con la firma DA' IL CONSENSO al trattamento dei dati sopra indicati per le finalità sopra enunciate.

Cormons, li _____ Firma per esteso _____

Per informazioni:
Comune di Cormons
Servizio Segreteria, Istruzione, Commercio, Suap, Demografico
dott.ssa Raffaella Pizzolla – Istruttore Amministrativo
Tel. 0481-637110
Mail: protocollo@com-cormons.regione.fvg.it

Art. 19 bis, comma 2 del D.L. n.148 del 16/10/2017 convertito in Legge n.172 del 04/12/2017

(Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici).

1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.